



Comune di San Damiano al Colle

Provincia di Pavia

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

Approvato con delibera n. 24 del 25.3.2025

COMUNE SAN DAMIANO AL COLLE		PDO/PdP 2025		Responsabile Servizio Tecnico: Arch. Passerini Responsabile - Servizio Affari Generali e Servizio Finanziario e amministrativo: Maria Cristina Torreggiani						
SERVIZIO	N°	DESCRIZIONE	TIP O BIE TTIV O	TIPO IN DI CA TO RE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg. nto
PERSO NALE	1	Contratto Decentrato Integrativo x dipendenti : APPROVAZIONE CCI 2025	S	S	Sottoscrizione CCI	Approvato il Contratto Decentrato Integrativo parte economica anno 2024 con delibera di Giunta Comunale n. 45 del 12.11.2024; trasmesso telematicamente all'ARAN in data 17.12.2024, ricevuta n. 5268358	APPROVAZIONE CCI 2025	31.12.2025	Torreggiani Maria Cristina	
FINANZ /TRIBU TI	2	Certificazione attestante il tempo medio dei pagamenti relativi ad acquisti di beni, servizi e forniture , prevista dell'art. 47, c. 9, l. a), del d.l. n.66/2014, convertito con L. n. 89/2014 e modificato dall'art. 1, c. 451, l. b), L.23.12.2014, n. 190.	MA	A	Pubblicazione certificazione	Certificazioni pubblicate sul sito istituzionale; l'indice di tempestività dei pagamenti annuale è -1,56 gg	Certificazione da pubblicarsi su Amministrazione trasparente	Nei termini previsti dalla legge	Torreggiani Maria Cristina	
FINANZ /TRIBU TI	3	Attivazione progetto di adesione allo stato civile digitale (ANSC) , finanziati da contributo PNRR	S	E	ANSC	Presentazione domanda 10.9.2024 Decreto di finanziamento emesso 24.1.2025	Attivazione procedura	Contrattualizzazione 24.4.2025 completamento attività 19.8.2025	Torreggiani Maria Cristina	
FINANZ /TRIBU TI	4	PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA - Nuovo adempimento per la riduzione dei tempi di pagamento, come previsto dall'art. 6, comma 1, del DL 155/2024, nell'ambito della riforma del PNRR 1.11	S	E	Approvazione atti		Approvazione piano annuale in G.C. entro il 28.2.2025, aggiornamenti trimestrali con determine del servizio	Nei termini previsti dalla legge	Torreggiani Maria Cristina	
FINANZ /TRIBU TI	5	Controllo posizioni e versamenti TARI anni 2019-2020-2021-2022-2023, con emissione di lettere di sollecito	MI	E	Recupero evasione	Trasmesso ruolo coattivo all'Agenzia di Riscossione in data 31.5.2024 per un importo complessivo di € 22.088,16 per i solleciti relativi al 2022 e 2023 l'Amministrazione ha ritenuto opportuno attendere, per verificare l'andamento della riscossione coattiva	Caricamento sul programma di gestione della TARI dei versamenti effettuati, emissione solleciti anni 2022-2023	31.12.2025	Torreggiani Maria Cristina	
FINANZ /TRIBU TI	6	ACCRUAL - La Riforma 1.15 del PNRR prevede l'adozione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual per tutte le amministrazioni pubbliche entro il 2026.	MI	Q	n moduli formazione		Completamento della formazione di base di n.18 moduli	31.12.2025	Torreggiani Maria Cristina	

SERVIZIO	N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIE TTIV O	TIP O IN DI CA TO RE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg. nto
Tutti i servizi	7	L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Per i Comuni con meno di 50 dipendenti e' previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente: PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale) PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza); POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile); PAP (Piano di Azioni Positive). Mentre il PdP (Piano della Performance) non rientra fra le sezioni ricomprese nel PIAO semplificato.	M	A	Approvazione atti	PIAO semplificato approvato con delibera di G.C. N. 15 dell'11.4.2024; caricato sul portale PIAO in data 18.4.2024, con identificativo n. 20275, e nella stessa data in Amministrazione trasparente, nelle sezioni Disposizioni generali, Personale, Performance e Altri contenuti. Modifica sez. 3 sottosezione 3.3 con delibera di G.C. n. 44 del 24.10.2024	Approvato PIAO semplificato anno 2025	entro 30 gg successivi alla revisione di approvazione dei bilanci	Tutti i Responsabili	
UTC	8	Affidamento dei lavori relativi al bando di cui al Bando PNRR – M1C3 – Investimento 2.4 “Sicurezza sismica nei luoghi di culto, torri/campanili”	S	T	Determina- Rispetto tempistica		Approvazione affidamento dei lavori	31.12.2025	Passerini Marcello	
UTC	9	Implementazione canali di rendicontazione assi di finanziamento PNRR - PROGETTO MESSA IN SICUREZZA CHIESA PARROCCHIALE	S	T	Gestione interna delarendicontazione		Inserimento fasi procedimento realizzazione appalto - RENDICONTAZIONE STATI DI AVANZAMENTO	31.12.2025	Passerini Marcello	
UTC	10	Implementazione canali di rendicontazione assi di finanziamento PNRR	S	T	Determina-- Rispetto tempistica	La piattaforma REGIS è stata regolarmente alimentata durante tutto il 2024	Aggiornamento stato liquidazioni su piattaforma REGIS	31.12.2025	Passerini Marcello	
UTC	11	Sistemazione archivio comunale	MA	A	n. ore	Con l'addetto archivista implementazione degli scaffali e riordino e creazioni di settori divisi per i documenti presenti e futuri.	creazione di settori divisi ed ordinati	31.12.2025	Mazza Andrea	
UTC	12	Ricognizione patrimonio immobiliare e relative utenze	S	A	Mappa ubicazione utenze		Controllo contatori intestati al comune e relativa ubicazione	31.12.2025	Uberti Vanessa	
UTC	13	Verifica registro telematico pratiche edilizie e correlazione con archivio cartaceo	MI	A	Implementazione registro		Implementazione registro telematico con pratiche cartacee	31.12.2025	Uberti Vanessa	
DEM O/TECNICO	14	GEOM. GIROLDINI DANILA UFFICIO TRIBUTI – COADIUVO PER SPEDIZIONE ACCERTAMENTI CON SUCCESSIVO MONITORAGGIO DELLA CORRISPONDENZA RELATIVA E GESTIONE PRATICHE – VERIFICHE INDIRIZZI ANAGRAFICI IN ANPR PER ACCERTAMENTI	S	A	verifica controllo gestione spedizione accertamenti ravvedimenti e mail IMU TASI	Controllate n. 107 posizioni anagrafiche. Spediti n. 57 accertamenti con raccomandata IMU e TASI 2019 e relativa corrispondenza.	Verifiche per accertamenti anni successivi - spedizione monitoraggio corrispondenza relativa e gestione pratiche	31.12.2025	Valle Amedeo- Mazza Andrea	

SERVIZIO	N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIE TTIVO	TIP O IN DI CA TO RE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg. nto
DEM O/FIN ANZA/ TECN ICO	15	ELETTORALE- REFERENDUM maggio - giugno: adempimenti contabili e del personale, collaborazione con la Responsabile per l'invio telematico dei dati sulla nuova Piattaforma ministeriale SIEL	S	A	n° elettori - n° votanti		Inizio comizi elettorali - adempimenti in ambito di liquidazione compensi per componenti seggio e per dipendenti - Predisposizione rendiconto spese sostenute e calcolo per liquidazione - Invio dati elettorali su SIEL- d Allestimento seggi , ritiro e consegna materiale, notifiche - Ritiro e consegna plichi, notifiche e vigilanza ai seggi	Nei termini previsti dalla legge	Torreggiani - Valle- Mazza	
DEM O/FIN ANZA	16	TRIBUTI/ANAGRAFE, Inserimento su programma TARI di nuove iscrizioni/cancellazioni/modifiche anagrafiche e inserimento dati immobili	MI	A	n variazioni	n.22 variazioni per iscrizioni anagrafiche. n.13 variazioni per cancellazioni anagrafiche, n.3 mutazioni anagrafiche.	Inserimento di tutte le variazioni e dei dati immobili	31.12.2025	Torreggiani - Valle	
DEM O	17	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025 La Rilevazione da Lista avrà inizio il 6 ottobre 2025 e terminerà il 23 dicembre 2025	MA	A	n.famiglie intervistate	CENSIMENTO 2021 INTERVISTATE 60 FAMIGLIE	Rilevazione censimento 2025	31/12/2025	Valle Amedeo	
DEM O	18	Sostituzione personale in pensione - DISTRIBUZIONE BUONI MENSA ,	MA	A	n. buoni mensa	Anno 2024: 1500 BUONI MENSA DISTRIBUITI	Distribuzione buoni mensa	31/12/2025	Valle Amedeo	
DEM O	19	Sostituzione personale in pensione - AGENTE CONTABILE	MA	A	€.gesiti	Attività gestita sino al 2024 da personale in pensione - Contanti diritti segreteria, pesa pubblica (ritiro mensile e consegna in Banca) Nel 2023 euro 2407	Gestione contanti - Ritiro mensile e consegna in Banca	31/12/2025	Valle Amedeo	
DEM O	20	Sostituzione personale in pensione -ADESIONI SCUOLABUS	MA	A	n. adesioni scuolabus	Anno 2024 - 45 ADESIONI SERVIZIO SCUOLABUS	Raccoltra adesioni scuolabus	31/12/2025	Valle Amedeo	
DEM O	21	Sostituzione personale in pensione - Protocollazione	MA	A	n protocollazioni	Anno 2024 - N. 2691 PROTOCOLLI	Protocollazione	31/12/2025	Valle Amedeo	
FIN ANZA/ TECN ICO	22	SCUOLABUS COMUNALE - TARIFFE DI PARTECIPAZIONE AL SERVIZIO	MI	E	VERIFICA VERSAMENTI	RECUPERO INEVASO € 1.155,00 - EMISSIONE NOTE DI SOLLECITO DI PAGAMENTO, VERIFICA - TENUTA REGISTRO	PREVISIONE DI RECUPERO NEL PERIODO = € 1.000	31/12/2025	TORREGGIAN I/MAZZA	
Tutti servizi	23	FORMAZIONE: consolidamento e crescita delle competenze del personale tramite la promozione di interventi formativi	TR	Q	N corsi formazione /aggiornamento		Frequenza per almeno 10 h di corsi di formazione/aggiornamento all'anno	31/12/2025	Torreggiani- Valle - Passerini	
PL	24	Sostituzione in caso di assenza dell'autista dello scuolabus	MA	A	gg sostituzione		N gg sostituzione	31/12/2025	Rovati Claudio	
PL	25	Verifica segnaletica orizzontale e verticale sul territorio comunale	MI	A	Ripristino segnaletica	segnaletica orizzontale e verticale sul territorio comunale da ripristinare	Verifica segnaletica orizzontale e verticale sul territorio comunale - ripristino segnaletica	31/12/2025	Rovati Claudio	
Il Sindaco										
Legenda « OBIETTIVI »: MA - Mantenimento attività correnti, MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale										
Legenda « INDICATORI »: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità										